



**SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS
Nit. 890001006-8
QUIMBAYA - QUINDIO**

ESQUEMA DE PUBLICACION ESE HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS DE QUIMBAYA QUINDIO

PUBLICACIONES SEGÚN LEY 1474 PLAN ANTICORRUPCION		
DOCUMENTO	FECHA	RESPONSABLE
Plan de atención al ciudadano	enero 31 de cada año	Planeación
Seguimiento al plan de atención al ciudadano	Enero, mayo, septiembre (10 primeros días hábiles siguientes al finalizar el cuatrenio)	Control interno
Planes de acción	Enero 31 de cada año	Planeación
Informe de gestión	anual	Planeación
Evaluación plan de gestión	Abril de cada año	Planeación
Cronogramade reuniones asociacion de usuarios y temas de capacitacion	marzo de cada año	Siau
Registro diario de atencion al usuario	TRIMESTRAL	SIAU
Informe de satisfacción	Mensual	SIAU
Presupuesto anual y ejecuciones mensuales	mensual	Presupuesto
plan anual de adquisiciones	Enero 31 de cada año	Almacén
Blance general mensual y estado de actividad	mensual	contabilidad
Plan de desarrollo	Cuando se realice	Planeación
Plan de gestión	Cuando se realice	Planeación
Informe de quejas	trimestral	SIAU
Publicar jornadas de vacunación	Cuando se realice	PYD
Publicar modificación de horarios	Cuando se realice	Talento humano
manuales, procesos o procedimientos actua	Cuando se realice	planeacion
Planes de mejoramiento	Cuando se realice	Control interno
Informe pormenorizado de control Interno	Cada cuatro meses	Control interno
ARTÍCULO 9o. de la LEY 1712 de 2014 INFORMACIÓN MÍNIMA OBLIGATORIA RESPECTO A LA ESTRUCTURA		
La descripción de su estructura orgánica, funciones y deberes, la ubicación de sus sedes y áreas, divisiones o departamentos, y sus horas de atención al público;	Si se presentan cambios	PLANEACION



**SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
Nit. 890001006-8
QUIMBAYA - QUINDIO**

Un directorio que incluya el cargo, direcciones de correo electrónico y teléfono del despacho de los empleados y funcionarios y las escalas salariales correspondientes a las categorías de todos los servidores que trabajan en el sujeto obligado, de conformidad con el formato de información de servidores públicos y contratistas y los plazos de cumplimiento de los contratos,	mensual	Talento humano
Todas las normas generales y reglamentarias, políticas, lineamientos o manuales	cuando se requiera	Jurídico
los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal e indicadores de desempeño;	ANUAL	control interno
Su respectivo plan de compras anual, así como las contrataciones adjudicadas para la correspondiente vigencia en lo relacionado con funcionamiento e inversión, las obras públicas, los bienes adquiridos, arrendados y en caso de los servicios de estudios o investigaciones deberá señalarse el tema específico, de conformidad con el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.	mensual	Almacén
En el caso de las personas naturales con contratos de prestación de servicios, deberá publicarse el objeto del contrato, monto de los honorarios y direcciones de correo electrónico, de conformidad con el formato de información de servidores públicos y contratistas; Los plazos de cumplimiento de los contratos;	mensual	secretaría
Detalles pertinentes sobre todo servicio que brinde directamente al público, incluyendo normas, formularios y protocolos de atención	suit	planeación



**SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAGRADO CORAZÓN DE JESUS
Nit. 890001006-8
QUIMBAYA - QUINDIO**

<p>Toda la información correspondiente a los trámites que se pueden agotar en la entidad, incluyendo la normativa relacionada, el proceso, los costos asociados y los distintos formatos o formularios requeridos</p>	<p align="center">suit</p>	<p align="center">Planeación</p>
<p>Una descripción de los procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas;</p>		
<p>El contenido de toda decisión y/o política que haya adoptado y afecte al público, junto con sus fundamentos y toda interpretación autorizada de ellas</p>	<p align="center">cuando se actualice</p>	<p align="center">SIAU</p>
<p>Todo mecanismo interno y externo de supervisión, notificación y vigilancia pertinente del sujeto obligado;</p>	<p align="center">cuando se realice</p>	<p align="center">control interno</p>
<p>Sus procedimientos, lineamientos, políticas en materia de adquisiciones y compras, así como todos los datos de adjudicación y ejecución de contratos, incluidos concursos y licitaciones;</p>	<p align="center">mensual</p>	<p align="center">Jurídico Control interno</p>
<p>Todo mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado, junto con un informe de todas las solicitudes, denuncias y los tiempos de respuesta del sujeto obligado;</p>	<p align="center">TRIMESTRAL</p>	<p align="center">SIAU</p>
<p>Todo mecanismo o procedimiento por medio del cual el público pueda participar en la formulación de la política o el ejercicio de las facultades de ese sujeto obligado</p>	<p align="center">Cuando se realice</p>	<p align="center">SIAU</p>
<p>Un registro de publicaciones que contenga los documentos publicados de conformidad con la presente ley y automáticamente disponibles, así como un Registro de Activos de Información</p>	<p align="center">MENSUAL</p>	<p align="center">SISTEMAS</p>



SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS
Nit. 890001006-8
QUIMBAYA - QUINDIO

<p>Cuando se dé respuesta a una de las solicitudes, esta deberá hacerse pública de manera proactiva en el sitio Web del sujeto obligado, y en defecto de la existencia de un sitio Web, en los dispositivos de divulgación existentes en su dependencia.</p>	<p>Cuando se realice</p>	<p>Talento humano</p>
--	--------------------------	-----------------------